



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE N. 311 DEL 10 SET. 2013

(Determinazione di Liquidazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. del 10/09/2013)

OGGETTO	Liquidazione rimborso spese di missione al personale dipendente per il periodo febb/agosto 2013.
----------------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

CHE la legge 18/02/1973 N. 836 detta disposizione sul trattamento economico di missione e trasferimento dei dipendenti statali, compresi quelli delle amministrazioni con ordinamento autonomo;

CHE il D.P.R. 23/08/1988, n. 395 recante "Norme risultanti dalla disciplina prevista dall'accordo intercompartimentale, di cui all'art.12 della legge quadro sul pubblico impiego 29/03/1983,n.93, relativo al triennio 1988/90" ha introdotto con decorrenza 01 gennaio 1989, innovazioni in materia di trattamento di missione;

VISTE le tabelle di missione, per il periodo febb/agosto 2013 debitamente autorizzate, che allegate alla presente ne formano parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che l'articolo 8, comma 2, del decreto legge 31 agosto 2013 n. 102, ha ulteriormente differito al 30 novembre 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2013;

VISTO l'art. 163, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 il quale stabilisce : "*Nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle somme tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento*";

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

VISTA la legge N. 296 DEL 27 DICEMBRE 2006 " disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2007);

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

- 1) **DI LIQUIDARE**, per la causale di cui in premessa, la somma complessiva di € 780,00 in favore dei sotto elencati dipendenti comunali:

SCHIFANO	LUIGI	€ 205,00;
MILANO	MARIO	€ 105,00;
SAIA	LUCIANO	€ 40,00;
TRABONA	MELCHIORRE	€ 20,00;
PLUMERI	GIUSEPPE	€ 260,00;
FRUSCIONE	M.ANTONIA	€ 60,00;
MUSARRA	SALVATORE	€ 50,00;
CALDERONE	VINCENZO	€ 40,00;

2) DI EMETTERE a carico del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario 2013 in corso di formazione:

- sull'intervento 1.01.06.03.00 - capitolo 760 articolo 0,00 mandato di pagamento di complessivi € 370,00 ;
- sull'intervento 1.01.03.03.00 - capitolo 218 articolo 0,00 mandato di pagamento di complessivi € 320,00 ;
- sull'intervento 1.01.02.03.00 - capitolo 230 articolo 0,00 mandato di pagamento di complessivi € 40,00 ;
- sull'intervento 1.03.01.03.00 - capitolo 2140 articolo 0,00 mandato di pagamento di complessivi € 50,00;

3) DI TRASMETTERE l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

4) DI PUBBLICARE il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba, 10/09/2013

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppina Di Pietra

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

CONSIDERATO che, con determinazione sindacale n. 4 del 16 gennaio 2013, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

DETERMINA

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che qui di seguito si intende integralmente riportata.

Villalba, 06/09/2013

IL CAPO AREA II
FINANZIARIA E PERSONALE
(Giuseppe Plumeri)

Ricevuto dall'Area II Finanziaria e Personale in data _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al
_____ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE
