



COMUNE DI VILLALBA

C.A.P. 93010

PROVINCIA DI CALTANISSETTA

*

P.O. II° AREA FINANZIARIA E PERSONALE

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 400 DEL 03 DIC 2013

OGGETTO: Conferimento incarico professionale di assistente all'autonomia e comunicazione alla dott.ssa Pisa Angela.

IL RESPONSABILE DELL'AREA II

Plumeri Giuseppe,

- CONSIDERATO che con Determinazione Sindacale n. 04 del 16/01/2013 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art.53, comma 3, della l.r. n.142/90, siccome recepita dalla l.r. n.48/1991 e s. m. ed i. e di cui all'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;
 - VISTO l'atto di Giunta Comunale n. 105 del 24 ottobre 2013 avente per oggetto: "Assistenza specialistica in favore di diversamente abili inseriti nella scuola primaria. Atto di indirizzo." per il conferimento di n.2 incarichi professionale di assistente alla comunicazione ed autonomia;
 - CHE con il predetto atto la G.C. ha incaricato il responsabile dell'Area II di indire una selezione pubblica mediante procedura comparativa ed ha assegnato la somma di € 2.000,00 per l'anno 2013;
 - CHE con propria Determinazione n.370 del 5 novembre 2013 come modificata con Determinazione n. 387 dell'8 novembre 2013, è stato approvato l'Avviso pubblico per il conferimento degli incarichi professionali;
 - CHE il suddetto Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal 5 al 15 novembre 2013 fissando il termine di scadenza di presentazione delle istanze entro le ore 13:00 del 15 novembre 2013;
 - CHE entro il suddetto termine sono pervenute n. 5 istanze di partecipazione alla selezione;
 - CHE in data 21 novembre 2013 e 3 dicembre 2013 si è riunita la commissione, nominata con D. D. n. 385 del 20 novembre 2013, per la valutazione delle istanze di partecipazione,
 - CHE la Commissione ha esaminato i curricula dei partecipanti alla selezione ed ha verificato la sussistenza dei requisiti previsti nel bando di selezione individuando le professionalità necessarie per ricoprire gli incarichi di assistente alla comunicazione ed autonomia nella dott. ssa Pisa Angela nata a Palermo il 12/07/1979 e dott.ssa Guarino Donatella nata a Mussomeli il 15/07/1986;
- VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- VISTI:
- l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
 - Il vigente "Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali della Regione Siciliana;

DETERMINA

- 1) di conferire l'incarico di assistente alla comunicazione ed autonomia alla dott.ssa Pisa Angela nata a Palermo il 12/07/1979 per n.3 settimane e per una prestazione settimanale di n.15 ore decorrenti dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico;
- 2) di dare atto che tale incarico non configura vincolo di subordinazione e pertanto non costituisce rapporto di pubblico impiego;
- 3) di dare mandato alla responsabile del procedimento di verificare la regolare esecuzione del servizio.

Villalba _____

Il Responsabile della P.O. II
Area Finanziaria e Personale
Giuseppe Plumeri



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi del 11° comma dell'art.6 della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni, della spesa derivante dall'adozione della determinazione sopradescritta, e che sarà imputata al Capitolo _____ del Bilancio di Previsione _____ denominato: _____ per l'importo di _____.

Villalba _____

Il Ragioniere Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio il _____ e fino al _____ e non sono state prodotte opposizioni.

Villalba _____

L'Addetto