

ALBA



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

DETERMINAZIONE N. 416 DEL 19 DIC. 2013

(Determinazione del Capo Area II Finanziaria e Personale n. ____ del ____)

OGGETTO	AFFIDAMENTO ALLA DITTA GEFIL SRL DEL SOFTWARE E SERVIZI PER IL CENSIMENTO, L'ACCERTAMENTO E LA RENDICONTAZIONE DELLE VIOLAZIONI TARSU. CIG: Z030D0A3D8
----------------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

- **Che** il Sindaco con atto di indirizzo prot. n. 1301/int del 19 dicembre 2013 (allegato alla presente), ha dato mandato al responsabile dell'Area II di provvedere all'affidamento del Servizio evasione tributaria in materia di TARSU alla ditta GEFIL srl di Campobello di Licata;
- **Che** la ditta GEFIL ha trasmesso il preventivo, agli atti prot. n. 4679 del 21/11/2013 che prevede un compenso a percentuale del 10% sulle somme effettivamente accertate e riscosse dal Comune a titolo di imposta, sanzioni ed interessi. La percentuale sarà applicata esclusivamente sui primi €. 120.000,00 effettivamente incassati dal Comune, a titolo di imposta, sanzioni ed interessi, a seguito delle attività di cui in oggetto. La ditta non percepirà per gli incassi realizzati dal Comune nessun compenso se eccedenti €. 120.000,00 per contro, nel caso in cui gli importi effettivamente riscossi da parte del Comune siano inferiori alla soglia di €. 120.000,00, il compenso della ditta sarà calcolato, sempre con la stessa percentuale del 10%, sulla somma effettivamente incassata anche a titolo di riscossione coattiva;

CONSIDERATO:

- **Che** la ditta GEFIL srl ha ricevuto l'incarico, da parte dell'Ato Ambiente CI 1 spa, della gestione della TARSU per l'anno 2013;
- **Che** il preventivo presentato dalla GEFIL srl risulta essere conveniente per il Comune di Villalba
- **Che** entro il 31/12/2013 si rende necessario provvedere all'accertamento della Tarsu per l'anno per evitare la prescrizione;
- **Che** stante l'urgenza e la scadenza ravvicinata per l'accertamento il personale dipendente comunale non è nelle condizioni di potere utilizzare il programma Tarsu in piena autonomia;

RILEVATO che data l'esiguità dell'importo si può provvedere ai sensi degli artt. 5 e 8 del Regolamento Comunale per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi approvato con atto consiliare n. 9 del 28 aprile 2009;

RITENUTO di dover provvedere all'affidamento alla ditta GEFIL srl di Campobello di Licata del software e servizi per il censimento, l'accertamento e la rendicontazione delle violazioni Tarsu di cui alla proposta prot. n. 4679 del 21/11/2013;

ATTRIBUITO il seguente CIG: Z030D0A3D8;

VISTA la L.r. n. 30/2000;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi

VISTO il vigente Statuto Comunale,

PROPONE

- 1) **di approvare** ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 10/1991, le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- 2) **di affidare** alla ditta GEFIL srl di Campobello di Licata del software e servizi per il censimento, l'accertamento e la rendicontazione delle violazioni Tarsu di cui alla proposta prot. n. 4679 del 21/11/2013, che allegata alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
rag. Rosario Amico

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE

CONSIDERATO che, con determinazione sindacale n. 4 del 16 gennaio 2013, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

ESAMINATA la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

RITENUTA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

D E T E R M I N A

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che qui di seguito si intende integralmente riportata.

IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE
(Giuseppe Plumieri)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al
_____ per 15 giorni consecutivi.

Villalba, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE
