



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**COPIA DETERMINAZIONE N. 494 DEL 30-10-2017**  
**Determinazione del Responsabile dell'AREA II n. 313 del 30-10-2017**

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE PREVENTIVO ED IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO ATTREZZATURE PER LA SCUOLA CON LE RISORSE DESTINATE A FORME DI DEMOCRAZIA PARTECIPATA. CIG Z6C205FB31</b>
----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO** che, ai fini della destinazione dei fondi di cui all'art. 6, comma 1 della L.R. n.5/2014 (come modificata dal comma 2 dell'art. 6 della L.R. 9/2015), la quota del 2% delle somme trasferite dalla Regione Siciliana a questo Ente deve essere spesa con forme di democrazia partecipata utilizzando strumenti che coinvolgono la cittadinanza per la scelta di azioni di interesse comune;

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione Comunale, con atto deliberativo della Giunta Comunale n. 142 del 28 dicembre 2016, ha destinato alla realizzazione di azioni di interesse comune, la somma di € 8.485,58 quale quota del 2% delle somme trasferite dalla Regione Siciliana a questo Ente;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n.77 del 25 agosto 2017, esecutiva, con la quale viene assegnata all'Area II la somma di € 1.000,00 per acquisto di attrezzature per la scuola tra cui l'acquisto di n.1 personal computer e n. 1 stampante, come da istanza pervenuta con prot. n. 5214 del 15/11/2016;

**VISTO** l'art. 1, comma 501 e succ., della legge 28/12/2015, n. 208 (cosiddetta legge di stabilità 2016), che ha modificato l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114, per il quale i Comuni possono ricorrere autonomamente all'acquisizione di beni e servizi fino all'importo di 40.000,00 euro;

**VISTO** l'art. 36, comma, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, siccome modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56, che per i lavori, i servizi e le forniture consente alle stazioni appaltanti, salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, di procedere agli " ... affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;"

**RITENUTO** pertanto di potersi avvalere della procedura di affidamento diretto, stante la limitata entità della spesa e per economia procedimentale finalizzata anche alla speditezza del conseguimento dell'obiettivo fissato dall'Amministrazione;

**CONSTATATO** che i principi di economicità e di qualità/prezzo come limite massimo possono essere garantiti sulla base di prezzi rilevati da indagine di mercato eseguita mediante confronto con professionisti del settore, on-line e/o a mezzo corrispondenza e/o a mezzo consultazione telefonica;

**CHE** è stata effettuata una ricerca di mercato con richiesta di preventivo a n.3 ditte che operano nel settore;

**CHE** a seguito della predetta indagine è stato appurato che il costo complessivo ammonta ad € 654,00 IVA compresa come da preventivo della ditta Blue Chip s.r.l. via A. Manzoni n.1 Mussomeli;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con delibera del Consiglio Comunale n.9 del 28 aprile 2009, esecutiva, applicabile per la parte in cui non sia superato o non difforme dalle norme di rango superiore prima citate;

**DATO ATTO** che l'art. 24 della Legge Regionale n. 8/2016 ha recepito il Decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50;

**ACQUISITO** il seguente CIG:Z6C205FB31 per la fornitura di che trattasi;  
Comune di Villalba (CL) D.D. 494/2017

**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 20 luglio 2017, esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;

**VISTO** il D. Lgs. n.118/2011;

**VISTA** la legge 142/1990, come recepita dalla L.R. 48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti locali”;

**VISTO** il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50,

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

### **SI PROPONE**

**A. di approvare** ai sensi dell’art. 3 della L.R. n. 10/1991, le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;

**B. di approvare** il preventivo di spesa offerto dalla ditta Blue Chip s.r.l. via A. Manzoni n.1 Mussomeli dell’importo di € 654,00 IVA inclusa per l’acquisto di n. 1 personal computer e n. 1 stampante laser a colori con almeno le seguenti caratteristiche:

- n. 1 notebook con display 15.6” (1366x768) LED, Intel Core i3-6006U, RAM 4 GB, HDD da 500 GB, con sistema operativo Windows 10 Pro, wireless;
- n. 1 stampante laser a colori, 250 fogli, collegamento LAN e connettività wireless, sistema supportato Windows 10, tecnologia di stampa LED, risoluzione superiore a 2400x600 DPI.

**C. di impegnare**, per le ragioni espresse in narrativa, la somma di € 654,00 a valere sul macroaggregato 04.06.1.103 al cap. 3402/0 del bilancio di previsione per l’anno 2017 in esecuzione della delibera di G.M. n. 77/2017;

**D. di dare mandato** al Responsabile del procedimento della verifica della fornitura ed al relativo provvedimento di liquidazione della spesa ;

**E. trasmettere** l’approvata determinazione al Responsabile dell’Area Finanziaria per gli adempimenti di cui agli artt. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. n.267/2000;

Il Responsabile del Procedimento  
Fruscione Maria Antonia

### **IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE**

**CONSIDERATO** che, con Determinazione Sindacale n. 3 del 15 febbraio 2017, è stato conferito l’incarico di posizione organizzativa con riferimento all’Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all’art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l’Ente verso l’esterno;

**ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

### **D E T E R M I N A**

**- di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.**

Villalba, 30-10-2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA II  
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

Si esprime il visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 della spesa derivante dall'adozione della determinazione suesposta che sara' imputata per la somma complessiva di €. 654,00 così come segue:

Impegno	Intervento	Cap./Peg	Articolo	2017	2018	2019	Creditore
564	04.01.103	3402	0	654,00	0,00	0,00	BLUE CHIP SRL

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.toRAG. GIUSEPPE PLUMERI