



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**COPIA DETERMINAZIONE N. 548 DEL 06-12-2022**  
**Determinazione del Responsabile dell'AREA III n. 181 del 06-12-2022**

<b>OGGETTO</b>	<b>LIQUIDAZIONE ACQUISTO FIRMA DIGITALE PER PERSONALE DIPENDENTE. CODICE C.I.G. N°Z913898512.</b>
----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Premesso** che si è reso necessario ed urgente provvedere all'acquisto di una chiavetta usb per firma digitale per un dipendente dell'Ufficio Tecnico.

**Che** con Determina n. 536 del 01.12.2022 si è provveduto ad impegnare l'importo complessivo di € 85,00, comprensivo di iva e altri oneri di legge, di cui € .69,67 per imponibile ed € 15,33 pari ad iva al 22%, a valere sul macroaggregato 01.06.1.103 al cap.781 "Spese varie acquisto beni Ufficio Tecnico, del bilancio comunale 2022/2024, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 30 del 16.08.2022, a favore dell'operatore economico Agenzia Spescia di Fasino Giuseppa con sede in Mussomeli (CL) in via Calatafimi n° 08, c.a.p. 93014, **partita iva IT02057590859**;

**Vista** la fattura TD01 del 01 /12/2022, numero 6/22 di € 85,00, comprensivo di iva e altri oneri di legge, di cui € 69,67 per imponibile ed € 15,33 pari ad iva al 22%, all'Agenzia Spescia di Fasino Giuseppa con sede in Mussomeli (CL) in via Calatafimi n° 08, c.a.p. 93010 Ditta per il servizio di che trattasi a valere sul macroaggregato 01.06.1.103 in conto al capitolo 781 del bilancio anno 2022 ;

**Dato Atto** che al servizio per la fornitura in oggetto, su richiesta del Comune di Villalba l'ANAC ha assegnato il seguente codice **CIG: Z913898512**, e che lo stesso è stato comunicato alla ditta per l'emissione della fatturazione;

**Accertato** che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'ammontare dell'impegno di spesa, assunto con determinazione dirigenziale n. 536 del 01/12/2022;

**Considerato** che l'operatore economico ha provveduto ad effettuare la fornitura di che trattasi;

**Vista** la certificazione **D.U.R.C. prot. INPS 33578926 scadenza 15.03.2023** da cui si evince che la ditta è in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali;

**Visto** l'articolo 17-ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190, che dispone che, per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti, altresì degli enti pubblici territoriali, per i quali detti enti "non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia di imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze";

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n.30 del 16/08/2022, di approvazione del bilancio di previsione triennio 2022-2024;

**Dato atto** che il meccanismo della scissione dei pagamenti riguarda tutti gli acquisti delle pubbliche amministrazioni individuate dalla norma, sia quelli effettuati in ambito non commerciale ossia nella

veste istituzionale che quelli effettuati nell'esercizio dell'attività d'impresa;

**Considerato** che l'articolo 1, comma 631, della legge n. 190 del 2014 stabilisce che il meccanismo della scissione di pagamento, nelle more del rilascio della misura di deroga d'aparte del Consiglio dell'Unione Europea, trova comunque applicazione per le operazioni per le quali l'imposta sul valore aggiunto è esigibile a partire dal gennaio 2015;

**Ritenuta** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

**Visto** l'O.R.EE.LL.;

**Visto** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale per la Disciplina delle Acquisizioni in Economia di Forniture e Servizi, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 09 del 28/04/2009;

**Ritenuto** di dovere provvedere alla relativa liquidazione

**PROPONE**

</pclass=msonormal>

<pclass=msonormal align="center" style="margin-top:4.0pt;text-align:center">

- **di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale 21 maggio 2019, n. 7, "Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa", le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- **di liquidare** in ottemperanza alla disposizione contenuta all'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, l'imposta sul valore aggiunto indicata nella fattura per l'importodi € 15,33 in favore dell'Erario a valere sul macroaggregato 01.06.1.103 in conto al capitolo .781 del bilancio anno 2022 ;
- **di liquidare** per la causale di cui in premessa la somma complessiva di **€ 85,00, IVA compresa, di cui € 69,67 per imponibile ed € 15,33 pari ad iva al 22%**, per procedere al pagamento dell'Agenzia Sprescia di Fasino Giuseppa con sede in Mussomeli (CL) in via Calatafimi n° 08, c.a.p. 93014. relativamente alla fornitura di cui all'oggetto , a valere sul macroaggregato n.01.06.1.103 in conto al capitolo 781 del bilancio anno 2022, con mandato di pagamento da accreditare sul conto corrente bancario alle seguenti coordinate: **IBAN: IT86T030623421000002115083**, Istituto Finanziario Banca **MEDIOLANUM**;
- **di trasmettere** l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti di cui agli artt. 153, comma 5, e 184 del D.Lgs 267/2000;
- **di pubblicare** il presente atto per 15 giorni consecutivi all'Albo On-line del Comune di Villalba.

### **Il Rersponsabile del Procedimento**

Geom Mario MILANO

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA III**

incaricato di posizione organizzativa dell'Area III (Tecnica e Gestione del Territorio) con Determina Sindacale n.12 del 17/12/2021, con attribuzioni allo stesso di funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. 142/90, siccome recepita dalla L.R. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dei poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

**Vista** la proposta di determinazione sopra riportata redatta dal Responsabile del Procedimento;

**Ritenuta** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

## **DETERMINA**

Di approvarla integralmente nel testo formulato che si intende di seguito trascritto;

</pclass=msonormal>

Villalba, 06-12-2022

**IL RESPONSABILE DELL'AREA III**  
**F.to ARCH. CLAUDIO ABBAFATI**

### **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si da atto che la spesa complessiva di oggetto di liquidazione della determinazione suesposta è stata precedentemente impegnata così come segue

Impegno	Cap./Peg	Articolo	Anno	Importo	Creditore
541	781	0	2022	85,00	

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
**F.to GIOACCHINO DI BAUDO**