



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**COPIA DETERMINAZIONE N. 610 DEL 31-12-2018**  
**Determinazione del Responsabile dell'AREA II n. 388 del 31-12-2018**

<b>OGGETTO</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA PER LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO ALLA PARROCCHIA SAN GIUSEPPE DI VILLALBA PER LA MANUTENZIONE DELL'OROLOGIO.</b>
----------------	---

IL RESPONSABILE DEL

PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che con la nota prot.n.5431 del 24 novembre 2017, il Sac.Pietro Achille Lomanto della Parrocchia San Giuseppe di Villalba ha inoltrato una richiesta di contributo economico per far fronte,annualmente, alle spese di manutenzione per la cura dell'orologio e l'annessa struttura campanaria;

**PRESO ATTO** che questa Amministrazione comunale con Delibera di Giunta Comunale n. 83 del 21 settembre 2018 ha concesso tale contributo nella misura di € 300,00 per un duplice motivo:l'importanza che riveste la torre campanaria come monumento cittadino,il servizio che l'orologio offre a tutta la cittadinanza per la comoda scansione delle ore;

**CHE** con Determinazione Dirigenziale n. 451 del 18 ottobre 2018 è stata impegnata e liquidata la sopradetta somma in favore della Parrocchia "San Giuseppe" di Villalba;

**CONSIDERATO** che per le finalità suesposte ,sul capitolo di pertinenza ,nella fase della variazione di bilancio, sono state stanziati ulteriori € 350,00 e precisamente sul capitolo 6250 a valere sul macroaggregato 0.11.1.104;

**VISTO** il Regolamento Comunale per la concessione di contributi per la manutenzione dell'orologio posizionato presso il campanile della Chiesa Madre di questo Comune, approvato con atto consiliare n. 58 del 25/10/2017,esecutivo;

**ATTESO** che la documentazione allegata all'istanza è conforme a quanto richiesto dal suddetto regolamento;

**VISTO** il comma 1 dell'art. 169 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 il quale dispone: "Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce,prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

**VISTO** l'art.1 lett. h della l.r. 11/12/1991 n. 48, che ha recepito l'art. 51 della Legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, il quale sancisce il principio della separazione tra poteri di indirizzo e di controllo di competenza degli organi elettivi e la gestione amministrativa attribuita ai dirigenti e nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale,ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**VISTO** l'atto deliberativo di Giunta Comunale n.123 del 28 dicembre 2018,esecutivo, di assegnazione risorse finanziarie al responsabile della P.O.II pari ad € 350,00 per la concessione del sopradetto contributo;

**VISTO** l'atto consiliare n. 30 del 22 giugno 2018, esecutivo, con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il periodo 2018/2020;

**ATTESO** di dover impegnare l'importo di € 350,00 per la concessione di un contributo economico alla Parrocchia San Giuseppe di Villalba;

**VISTO** il D. Lgs. n.118/2011;

**VISTO** il D. L.gs. 18/08/2000 n. 267;  
**VISTA** la L.R. 11/12/91 n. 48 e s.m.i.;  
**VISTA** la l.r. 10/91;  
**VISTO** lo Statuto Comunale;

### **SI PROPONE**

1.di approvare, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 10/91, le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;  
2.di impegnare l'importo di € 350,00 a valere sul macroaggregato 01.11.1.104 cap.6250 del bilancio approvato per il periodo 2018/2020, per l'anno 2018 per la concessione di un contributo economico alla Parrocchia San Giuseppe di Villalba per le spese di manutenzione dell'orologio e l'annessa struttura campanaria;

3.di trasmettere l'approvata determinazione al Responsabile dell'Area II Finanziaria e Personale per gli adempimenti di cui all'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

4.di pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi sull'Albo telematico e sull'Albo Pretorio del Comune di Villalba.

Villalba 31 dicembre 2018

Il Responsabile del Procedimento  
Rosa Maria Spera

---

### **IL CAPO AREA II FINANZIARIA E PERSONALE**

**CONSIDERATO** che, con Determinazione Sindacale n. 2 del 13 febbraio 2018, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa con riferimento all'Area II Finanziaria e Personale attribuendo allo stesso le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3, della L. n. 142/90, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

**ESAMINATA** la superiore proposta di determinazione redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

**RITENUTA** la propria competenza e valutata la regolarità della procedura;

### **D E T E R M I N A**

- di approvare la suindicata proposta di determinazione che si intende integralmente riportata.

Villalba, 31-12-2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA II  
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

Si esprime il visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 della spesa derivante dall'adozione della determinazione suesposta che sara' imputata per la somma complessiva di €. 350,00 così come segue:

Impegno	Intervento	Cap./Peg	Articolo	2018	2019	2020	Creditore
821	01.11.104	6250	0	350,00	0,00	0,00	PARROCCHIA SAN GIUSEPPE

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.toRAG. GIUSEPPE PLUMERI