



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

COPIA DETERMINAZIONE SINDACALE N. 14 DEL 25-08-2020

<b>OGGETTO</b>	<b>DELEGA PER L'ESERCIZIO TOTALE DELLE FUNZIONI DI UFFICIALE DELLO STATO CIVILE ALLA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO SIG.RA LO RE ROSA MARIA.</b>
----------------	--

PREMESSO che, attualmente, la delega alle funzioni di Ufficiale di Stato Civile è in capo ad un solo dipendente a tempo indeterminato e che il prossimo 31 agosto 2020 verrà collocato in pensione e pertanto non si potrà garantire il regolare andamento del servizio;

RITENUTO necessario ed urgente conferire la delega per l'esercizio totale delle funzioni di ufficiale di stato civile ad altro dipendente a tempo indeterminato al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi;

**DATO ATTO**

- dell'assoluta mancanza di dipendenti a tempo indeterminato aventi i requisiti di cui al comma 2 dell' art. 4 del DPR n. 396/2000 e della contestuale impossibilità di delegare il solo Segretario comunale in quanto, essendo questa Segreteria convenzionata con quella del Comune di Carlentini, lo stesso non può garantire la presenza continua nell'Ente;
- dell'impossibilità attuale di partecipazione del personale, causa mancata programmazione, ai corsi di cui all' articolo 1, comma 3, del DPR n. 396/2000;
- dell'impossibilità quindi di poter attivare, alla data odierna, la formazione professionale richiesta dalla legge per delegare le funzioni di ufficiale dello stato civile a dipendenti a tempo indeterminato che hanno superato apposito corso;
- della carenza di personale a tempo indeterminato cui poter delegare le funzioni in argomento;
- della necessità, per una più efficiente ed efficace erogazione dei servizi di competenza statale, di procedere alla delega delle funzioni connesse e permettere l'esercizio delle funzioni di cui all' art. 5 del D.P.R. n. 396/2000;

RITENUTO che la dipendente Sig.ra LO RE ROSA MARIA cui si intendono delegare le funzioni di ufficiale di stato civile, possiede idonei requisiti di professionalità, lavorando la stessa ai servizi demografici da oltre dieci anni con competenza e professionalità, e avendo anche partecipato al corso per il personale addetto ai servizi anagrafici (D.M. 3/9/2009, art.2 Lett.B), organizzato dalla Prefettura di Caltanissetta nel maggio 2010;

VISTO l'articolo 1, comma 2, del D.P.R. n. 396/2000, per il quale il Sindaco, quale Ufficiale di Governo è Ufficiale di Stato Civile, ed il successivo comma 3, che consente allo stesso di delegare le funzioni ai dipendenti a tempo indeterminato;

RICHIAMATO l'articolo 4, comma 3, del D.P.R. n. 396/2000 in base al quale, per gravi motivi, ciascun dipendente a tempo indeterminato del comune può essere delegato ad esercitare le funzioni di ufficiale dello stato civile.

RITENUTE le considerazioni sopra esposte rilevanti per gravità e di implicazione per l'erogazione dei servizi alla cittadinanza, per cui si intende delegare, le funzioni totali di ufficiale di stato civile alla dipendente suddetta, nelle more dell'espletamento del corso di formazione anzidetto, in qualsiasi sede venga organizzato;

Visti :

- Il T.U. 18.08.2000 n. 267 sull'Ordinamento degli Enti locali;
- Visti l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali vigente nella Regione Siciliana;
- Il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;

## PROPONE

1. DI ASSUMERE le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

2. DI DELEGARE, con il presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2 e 4 del D.P.R. n. 396/2000, l'esercizio totale delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile alla dipendente a tempo indeterminato Sig.ra LO RE ROSA MARIA, nata a Villalba il 19 settembre 1959 ed ivi residente, Categoria professionale C, dando atto che la presente delega non priva il sottoscritto della titolarità delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile, non necessita accettazione, può essere oggetto di rinuncia da parte del delegato, con atto scritto, per gravi e comprovati motivi, resta valida fino a che non venga revocata con provvedimento espresso, deve essere comunicata al Prefetto, così come l'eventuale revoca;

3. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla Prefettura / UTG di Caltanissetta, al Segretario Comunale, all' ufficio del personale e di notificarlo alla dipendente delegata;

4. DI PUBBLICARE la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio del Comune per gg. 15 consecutivi.

IL SINDACO  
F.to Geom. ALESSANDRO PLUMERI