



**COMUNE DI VILLALBA**  
**(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)**

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**DELIBERAZIONE N. 121 DEL 05-12-2017**

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA II FINANZIARIA E PERSONALE PER ACQUISTO DUP 2018**

L'anno duemiladiciassette, il giorno cinque del mese di Dicembre, alle ore 18:00 e seguenti, nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

<b>N.</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente/Assente</b>
1	PLUMERI ALESSANDRO	SINDACO	P
2	TERRITO CONCETTA	VICE SINDACO	P
3	ZAFFUTO GIUSEPPE	ASSESSORE	A
4	LA MONACA CALOGERINA	ASSESSORE	P
5	TRAMONTANA GIUSEPPE	ASSESSORE	P

PRESENTI: 4 - ASSENTI: 1

Presiede il Sig. ALESSANDRO PLUMERI nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.



***COMUNE DI VILLALBA***  
***(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)***

**AREA II - AREA FINANZIARIA**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA MUNICIPALE**  
**N. 127 DEL 05-12-2017**

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA II**  
**FINANZIARIA E PERSONALE PER ACQUISTO DUP 2018**

**L'ASSESSORE**  
**TERRITO CONCETTA**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.127 DEL 05-12-2017**

**PREDISPOSTA DALL' AREA FINANZIARIA AVENTE AD OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA II FINANZIARIA E PERSONALE PER ACQUISTO DUP 2018**

**PREMESSO:**

CHE la legge di  **riforma del sistema di contabilità avviata con il D. Lgs. 118/2011** ha introdotto un nuovo strumento di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, obbligatorio dal 2016 per tutti gli Enti Locali avente allo scopo di "armonizzare", ossia di rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche quanto più omogenei e confrontabili;

CHE il Dup dà una visione della programmazione pluriennale, dell'ente evidenziando :

- a) nella  **sezione strategica** le linee strategiche di mandato ovvero gli indirizzi strategici dell'ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica;
- b) nella  **sezione operativa**, contiene la programmazione operativa dell'ente, con un orizzonte temporale coincidente con quello del bilancio di previsione (triennale).

CHE, per quanto sopra, si ritiene utile avvalersi di un apposito software che permetta una stesura del DUP completa e conforme a quanto richiesto dalla normativa vigente;

**CHE**, a tal fine, si è proceduto alla richiesta alla ditta Gesint srl software di un preventivo on line per la fornitura del software "Documento Unico di Programmazione DUP 2018"

**CHE** la ditta Gesint ha fornito in data 05/12 2017 preventivo n. 1745943 acquisito agli atti di questo Ente al prot n. 5611 dell'importo di € 390,40 IVA compresa;

**VISTO** il comma 1 dell'art.169 del D. Lsg. 18.08.2000 n. 267 il quale dispone: "Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";

**VISTO** l'art. 1 lett. h della l.r. 11.12.1991 n. 48, che ha recepito l'art. 51 della Legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni., il quale sancisce il principio della separazione tra i poteri di indirizzo e di controllo di competenza degli organi elettivi e la

gestione amministrativa attribuita ai dirigenti e, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**VISTI** gli stanziamenti di spesa per l'esercizio 2018 del bilancio di previsione per il periodo 2017/2019 approvato dal Consiglio Comunale con atto deliberativo n. 46 del 20 luglio 2017, esecutivo;

**RITENUTO** opportuno, in conformità al Nuovo Ordinamento degli Enti Locali, e nelle more dell'approvazione del PEG, provvedere all'assegnazione al Responsabile del Servizio Finanziario delle risorse finanziarie necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di seguito specificati:

**OBIETTIVO** : adeguamento software e assistenza tecnica e supporto in riferimento agli obblighi connessi all'adozione del principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale.

**IMPORTO** € 390,40 oltre IVA sul macroaggregato 01.08.1.103 capitolo 520 Articolo 1 del bilancio di previsione per il periodo 2017/2019 per l'esercizio 2018 approvato dal Consiglio Comunale con atto deliberativo n. 46 del 20 luglio 2017, esecutivo;

**VISTO** il D.L.gs 18/08/2000 n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011;

**VISTA** la l.r. 10/91;

**VISTA** la L.R. 11/12/91 n. 48 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## **PROPONE**

- 1) di approvare, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 10/91, le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- 2) di approvare l'offerta service formulata dalla ditta GESINT srl , pervenuta con nota prot 5611 del 05/12/2017 e relativa alla fornitura del Documento Unico di Programmazione DUP 2018;
- 2) di assegnare al Responsabile dell'AREA II Finanziaria e personale, l'importo di € 390,40 IVA compresa sul macroaggregato 01.08.1.103 capitolo 520 Articolo 1 del bilancio di previsione per il periodo 2017/2019 per l'esercizio 2018 approvato dal Consiglio Comunale con atto deliberativo n. 46 del 20 luglio 2017, esecutivo per acquisto Documento Unico di Programmazione DUP 2018;
- 3) di dare mandato al Responsabile dell'AREA II di porre in essere tutti gli atti consequenziali all'adozione del presente atto;
- 4) di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art.12 della L.n.44/91, data l'urgenza di provvedere al raggiungimento degli obiettivi prefissati.



La presente proposta di deliberazione ha ad oggetto: ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA II FINANZIARIA E PERSONALE PER ACQUISTO DUP 2018 ed è stata predisposta dall' AREA FINANZIARIA .

Il Responsabile del procedimento  
F.to MARIA ANNALORO

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Villalba, 05-12-2017

Il Responsabile dell'AREA FINANZIARIA  
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

NON E' NECESSARIO, IN QUANTO LA PRESENTE PROPOSTA NON  
COMPORTE RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE  
ECONOMICO - FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE

Villalba, 05-12-2017

Il Responsabile dell'AREA FINANZIARIA  
F.to RAG. GIUSEPPE PLUMERI

## LA GIUNTA COMUNALE

PRESA in esame la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto:  
**ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA II FINANZIARIA  
E PERSONALE PER ACQUISTO DUP 2018**

VISTI i pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, che si allegano alla presente quale parte integrante;

VISTO l'O.R.EE.LL. per la parte non abrogata dalla citata legge di riforma delle autonomie locali;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

RITENUTA, pertanto, la presente proposta di deliberazione meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportate;

RAVVISATA la propria competenza in materia;

**Con votazione palese ed unanime;**

### DELIBERA

**- di approvare la presente proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati.**

## LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente, ravvisata la necessità e l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento,

**Con votazione palese ed unanime**

### DELIBERA

**- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 121 DEL 05-12-2017**

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to Sig. ALESSANDRO PLUMERI

L' Assessore Anziano  
F.to Sig. TERRITO CONCETTA

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che la copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Villalba,

Il Responsabile dell'Albo On-line \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi 15 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi \_\_\_\_\_ giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Villalba, 05/12/2017

Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa CONCETTINA NICOSIA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_