



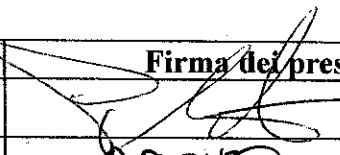
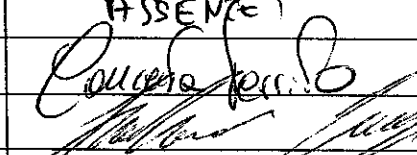
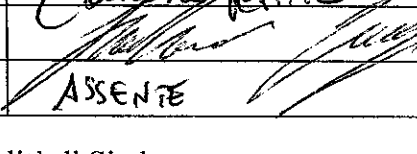
COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 32 DEL 17/03/2015

OGGETTO: MODIFICA DELIBERAZIONE DI G.M. N.55 DEL 01/06/2012 AVENTE AD OGGETTO "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E SERVIZI. MODIFICA DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.05 DEL 26/01/2010.

L'anno duemilaquindici, il giorno dicassette del mese di marzo alle ore 18,30, nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Nr.	Cognome e nome	Carica	Firma dei presenti
1	PLUMERI ALESSANDRO	Sindaco	
2	PLUMERI CALOGERO	Vice Sindaco	ASSENTE
3	TERRITO CONCETTA	Assessore	
4	TRAMONTANA GIUSEPPE	Assessore	
5.	RAPISARDA ILARIA	Assessore	ASSENTE

Assume la presidenza il Geom. Plumeri Alessandro, in qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Concettina Nicosia.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.



COMUNE DI VILLALBA
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

AREA II
FINANZIARIA E PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE
N. 24 DEL - 2 MAR. 2015

OGGETTO: MODIFICA DELIBERAZIONE DI G.M. N. 55 DEL 01/06/2012 AVENTE AD OGGETTO "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E SERVIZI. MODIFICA DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.05 DEL 26/01/2010".

Su proposta del Sindaco è stata redatta la seguente Proposta di Deliberazione

ATTESO che ai sensi dell'art. 6 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi approvato con Deliberazione di G.M. n.55 del 01/06/2012 la struttura organizzativa del Comune di Villalba è articolata in AREE;

CHE ai sensi dell'art. 7 del suddetto regolamento sono istituite n. 3 AREE

a) AREA AMMINISTRATIVA cui competono :

- il servizio affari generali,
- il servizio affari legali - protocollo - archivio,
- i servizi demografici e contratti
-

b) AREA FINANZIARIA E PERSONALE cui competono:

- il servizi finanziario;
- il servizio personale;
- il servizio tributi;
- i servizi sociali e culturali;

c) AREA GESTIONE DEL TERRITORIO cui competono:

- il servizio urbanistica;
- il servizio territorio;
- il servizio tecnico manutentivo;
- il servizio attività produttive e ambiente;
- il servizio polizia municipale;

CONSIDERATO CHE:

- l'Amministrazione, dopo attenta valutazione delle esigenze organizzative dell'Ente e della funzionalità degli uffici e servizi rispetto ai compiti e ai programmi dell'attività amministrativa, sentiti i Responsabili di Area ritiene opportuno, al fine di perseguire l'ottimale distribuzione delle risorse umane nonché una migliore organizzazione dell'ente, apportare alcune modifiche all'articolazione dei servizi affidati in particolare all'AREA I e all'AREA II;

- a tal fine si ritiene opportuno assegnare il servizio "BIBLIOTECA" ed i servizi "CULTURALI" all'AREA I;

ATTESO CHE della presente proposta verrà data informativa alle organizzazioni sindacali e alle RSU;

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il comparto Regioni ed Enti locali;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale

PROPONE

DI MODIFICARE l'allegato all'articolo 7 del "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi – Struttura Organizzativa dell'Ente" approvato con deliberazione di G.M. n. 55 del 01/06/2012 come indicato nei prospetti che qui allegati alla presente proposta ne formano parte integrante e sostanziale;

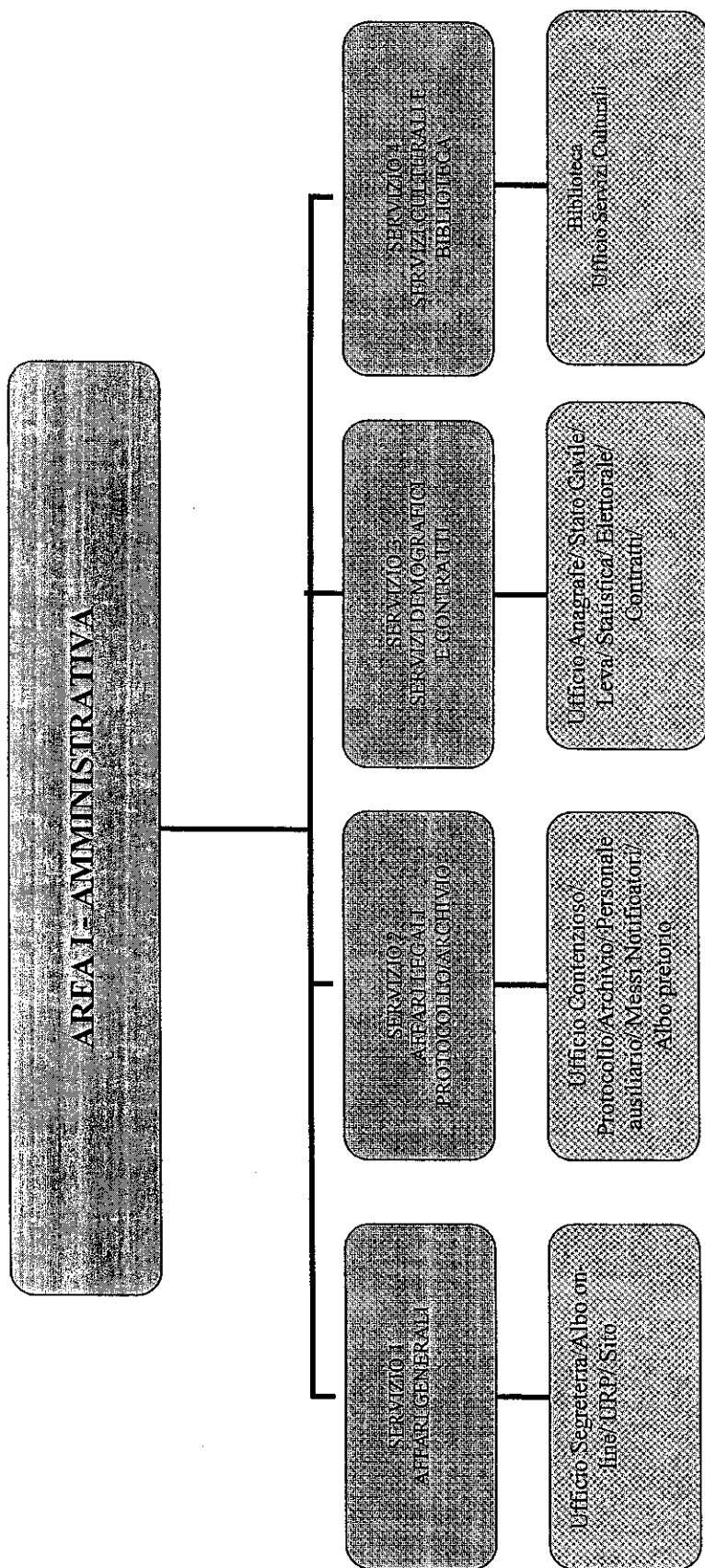
DI RENDERE il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.n. 44/91 data l'urgenza di provvedere al raggiungimento degli obiettivi fissati.

Villalba 24/02/2015

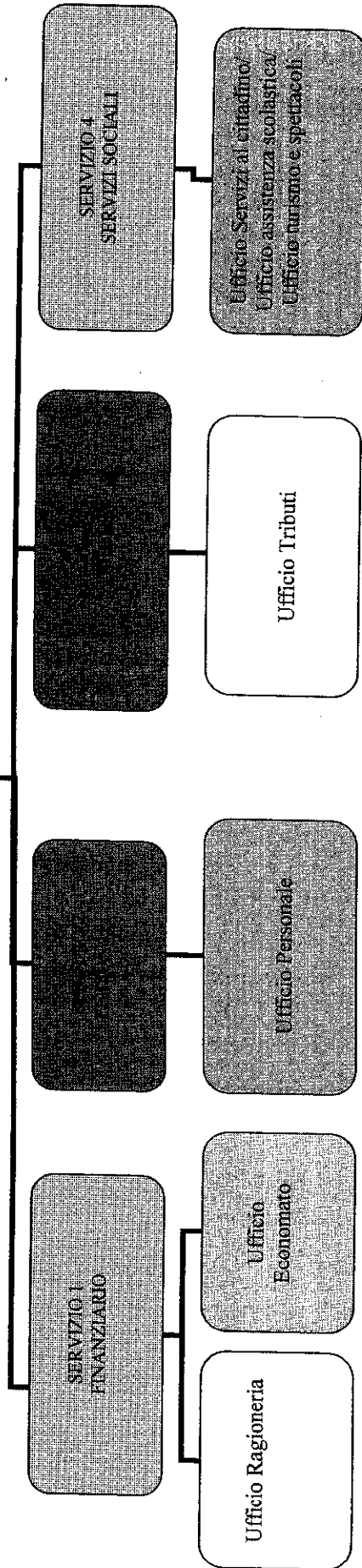
Il Responsabile del Procedimento
Annaloro Maria

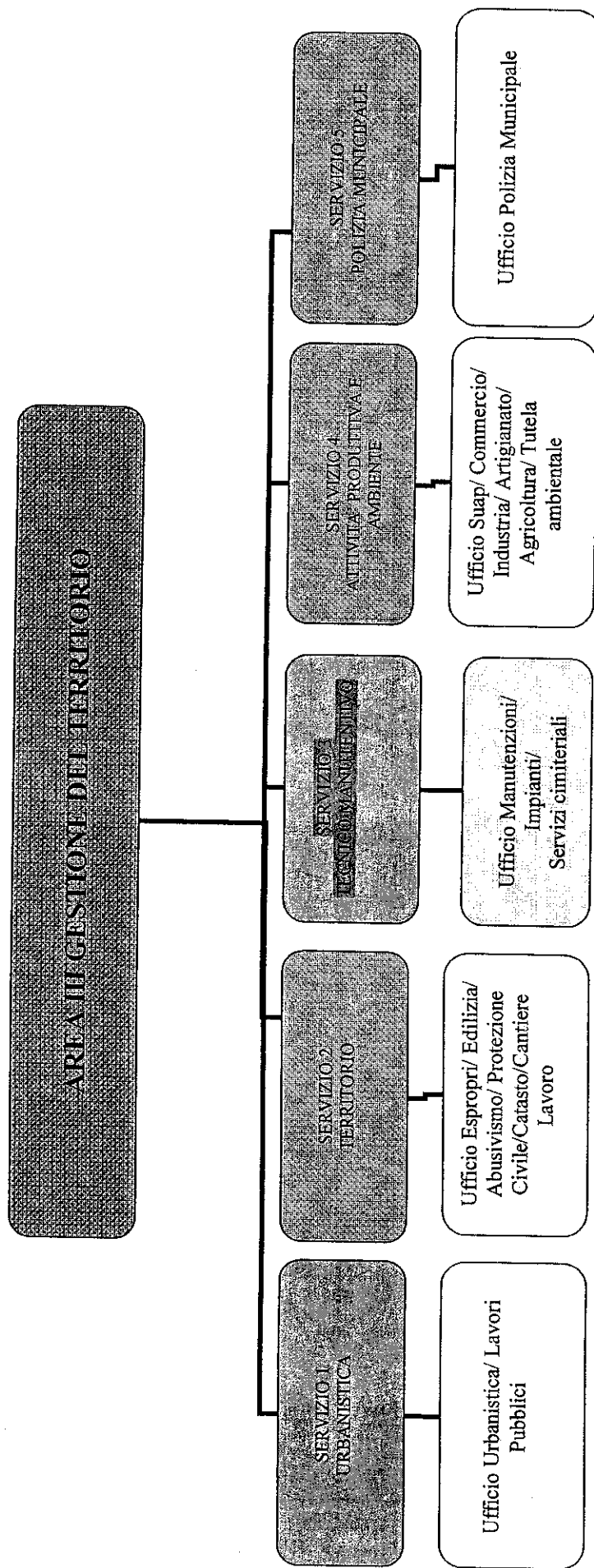
**ALLEGATO ARTICOLO 7 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI
UFFICI E SERVIZI**

STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE



Comune di
Dinavio





STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RIPARTO PER AREA DEL PERSONALE IN SETTORE (ART. 7)											
	AREA	PERSONALE ASSEGNATO ALLA AREE								TOTALE	
		Cat. A	Cat. B	Cat. C	Cat. D	Ex LSU Cat. A	Ex LSU Cat. B	Ex LSU Cat. C	Ex LSU Cat. D		
n. 1	AREA AMMINISTRATIVA	1	1	1	1	1	2	2		9	
n. 2	AREA FINANZIARIA E PERSONALE		1	2	1		2	1		7	
n. 3	AREA GESTIONE DEL FERRIFORIO	1	4	3	1	5	2	1	1	18	
	TOTALE GENERALE	2	6	6	3	6	6	4	1	34	

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RIPARTO PER AREA DEL PERSONALE IN SETTORE
(ART. 7)**

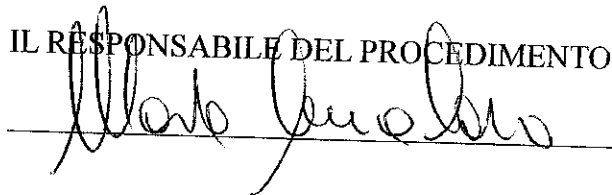
AREA	PERSONALE ASSEGNATO ALLA AREE									TOTALE
	Cat. A	Cat. B	Cat. C	Cat. D	Ex LSU Cat. A	Ex LSU Cat. B	Ex LSU Cat. C	Ex LSU Cat. D		
n. 1	Notaro	Calderone	Lumia G.	Longo	Riggi A.	Immordino Mendola	Scarlata Lo Re			
	Totale	1	1	1	1	2	2	--	9	
n. 2		Spera	Amico Fruscione	Plumeri G.		Di Pietra Sorce	Annaloro M.			
	Totale	1	2	1	--	2	1		7	
n. 3	Zoda	Guarino Riggio Saia Valenza	Annaloro R. Trabona Musarra	Bordenga	Fiorello L. Saia G. Savatieri Di Gangi M. Nalbone R.	Privitera Morreale	Milano	Lumia P.		
	Totale	1	4	3	1	5	2	1	18	
	TOTALE GENERALE	2	6	6	3	6	4	1	34	

La presente proposta di deliberazione ha ad oggetto: "Modifica Deliberazione di G.M. n. 55 del 01/06/2012 avente ad oggetto "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi. Modifica della Delibera di Giunta Comunale n.05 del 26/01/2010" ed è stata predisposta dall'Area II su indicazione dell'Amministrazione Comunale.

IL SINDACO / L'ASSESSORE



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

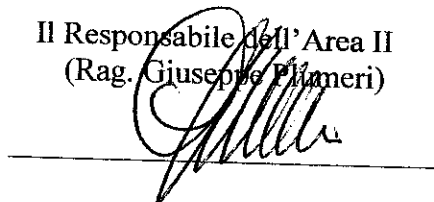
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere.

☒ FAVOREVOLE

☐ CONTRARIO

Villalba, li 02/03/2015

Il Responsabile dell'Area II
(Rag. Giuseppe Piameri)



PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere.

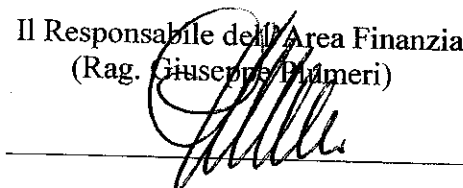
☐ FAVOREVOLE

☐ CONTRARIO

☒ NON E' NECESSARIO, IN QUANTO LA PRESENTE PROPOSTA NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE

Villalba, li 02/03/2015

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
(Rag. Giuseppe Piameri)



LA GIUNTA COMUNALE

PRESA in esame la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"MODIFICA DELIBERAZIONE DI G.M. N.55 DEL 01/06/2012 AVENTE AD OGGETTO "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E SERVIZI. MODIFICA DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.05 DEL 26/01/2010"**.

VISTI i pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, che si allegano alla presente quale parte integrante;

RITENUTA, pertanto, la presente proposta di deliberazione meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa evidenziate;

VISTO l'O.R.EE.LL. per la parte non abrogata dalla citata legge di riforma delle autonomie locali;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

RAVVISATA la propria competenza in materia;

Con votazione palese ed unanime;

DELIBERA

- di approvare la presente proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportate.

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente, ravvisata la necessità e l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento,

Con votazione palese ed unanime

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 32 DEL 14/3/2015

Il Presidente

L'Assessore Anziano

Il Segretario Comunale

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, li _____

Il Segretario Comunale _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che la copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per ____ giorni consecutivi dal _____ al _____.

Villalba, li _____

Il Responsabile dell'Albo _____

Il Segretario Comunale _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

☐ Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91.

☐ Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 15 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

☒ Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91.

☐ Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi _____ giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Villalba, li 17 MAR. 2015

Il Segretario Comunale

Carlo Alfano

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, li _____

Il Segretario Comunale _____