

Email: albopretorio@comune.villalba.cl.it

Oggetto: richiesta pubblicazione di atti all'Albo Pretorio on-line.

Il sottoscritto _____ in qualità di
_____ di questo Comune *oppure* di altro Ente (*specificare:*)
_____ trasmette per la pubblicazione all'albo pretorio on-line

del Comune di Villalba i documenti appresso indicati ¹:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Il sottoscritto, consapevole di quanto previsto dal vigente Regolamento comunale sull'Albo Pretorio on-line (approvato con delibera di G.C. n. ____ del _____)

PRECISA

- 1) che tali documenti dovranno essere pubblicati per giorni consecutivi _____ con decorrenza dal _____ ²;
- 2) che la pubblicazione è richiesta ai sensi del _____ ³
- 3) che il "referto" di avvenuta pubblicazione dovrà essere inoltrato al seguente indirizzo di posta elettronica: _____ ⁴

DICHIARA

di assumere ogni responsabilità , ai fini del codice della privacy, sulla pertinenza e non eccedenza dei dati contenuti negli atti da pubblicare;

Data

Il Richiedente

.....

¹ Si indicano gli estremi del documento da affiggere, se trattasi di originale o copia autentica, il numero dei documenti trasmessi.

² Nei casi di pubblicazione con urgenza indicare l'urgenza.

³ Specificare estremi della legge (o altra fonte di diritto) per cui si chiede la pubblicazione. Nel caso di pubblicazione "facoltativa" indicare che trattasi di "pubblicazione facoltativa".