

## PROTOCOLLO D'INTESA

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

tra

il comune \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_, Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ rappresentato  
legalmente dal \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_

e

l'Associazione Aress Fabiola onlus, Piazza delle Terme 16/a, C.F. 96008680827 rappresentata legalmente dal Sig. Roberto Oliveri nato a Palermo (Pa) il 27/09/1992 C.F. LVRRRT92P27G273R.

**Vista** la Legge n. 64 dell'anno 2001 istitutiva del Servizio Civile Nazionale;

**Vista** la circolare del 23/09/2013 "Norme sull'accreditamento degli enti di Servizio Civile Nazionale"; e successive integrazioni;

**VISTA** la riapertura dei termini per presentare istanza di accreditamento/adeguamento agli albi di Servizio Civile Nazionale, secondo quanto pubblicato sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù in data 30/09/2014;

**VISTA** la competenza professionale specifica acquisita nel settore del servizio civile dall'Associazione Aress Fabiola di Termini Imerese regolarmente iscritta alla I^ classe dell'Albo Nazionale degli enti di servizio civile in base alla Circolare del 29.11.2002 n. 31550/III/16 con cod NZ00963;

**CONSIDERATO** che per l'iscrizione alla IV classe, gli Enti devono assicurare tra i requisiti richiesti nella circolare del 23 Settembre 2013 "*Norme sull'accreditamento degli Enti di Servizio Civile Nazionale*" la progettazione, formazione, valutazione e monitoraggio che possono essere acquisiti, dagli Enti accreditati in prima classe, documentando le modalità di fornitura;

si conviene e si stipula quanto segue:

1). L'Associazione Aress Fabiola onlus ente accreditato in prima classe all'Albo Nazionale presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri con COD NZ 00963 a seguito di formale comunicazione da parte del \_\_\_\_\_ si rende disponibile a fornire i propri sistemi di formazione e monitoraggio depositati c/o l'UNSC;

2. L'Associazione Aress Fabiola onlus si impegna a fornire i suddetti sistemi attenendosi alle modalità presentate e verificate in sede di accreditamento da parte dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, in conformità con le direttive della Circolare del 17/06/2009 e della circolare 23/09/2013 e successive modifiche e/o integrazioni.

### **DIRITTI E DOVERI DELL'ASSOCIAZIONE ARESS FABIOLA ONLUS**

Al fine di realizzare progetti di Servizio Civile che si pongono come obiettivo la crescita del senso civico delle giovani generazioni, l'Associazione Aress Fabiola onlus si impegna a:

- garantire per la formazione generale il proprio personale altamente qualificato, con esperienza acquisita nell'ambito del Servizio Civile nazionale, secondo quanto previsto dall'UNSC;
- garantire un sistema di monitoraggio e valutazione dei risultati raggiunti e delle competenze acquisite dai volontari.

### **DIRITTI E DOVERI DEL COMUNE**

Il Comune di VILLALBA, Si impegna a:

- garantire al volontario una formazione generale, utilizzando il sistema fornito dall'Associazione Aress Fabiola onlus e depositato c/o l'UNSC che abbia la durata indicata nel progetto, mettendo a disposizione i propri locali e le eventuali risorse strumentali al fine di facilitare il processo di apprendimento dei giovani;
- consentire il monitoraggio interno, utilizzando il sistema fornito per la valutazione dei risultati del progetto nonché per la verifica degli esiti della formazione svolta.

### **DURATA DEL PROTOCOLLO**

Il presente Protocollo d'intesa entra in vigore alla data di stipula, ha durata annuale con rinnovo tacito di anno in anno, salvo eventuale disdetta da parte di uno dei soggetti interessati. Eventuali variazioni potranno essere apportate previo accordo tra le parti.

Il presente documento viene redatto in duplice originale secondo le modalità consentite dalla normativa vigente e si compone di n. 2 pagine

Letto approvato e sottoscritto

Il Comune di VILLALBA

(Il Sindaco)

Per l'Associazione

Aress Fabiola onlus Presidente)

---

---