

REGOLAMENTO FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA

ART. 1 – ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE

Il comune di Villalba, nello spirito di collaborazione con i cittadini e al fine di assicurare la massima trasparenza e migliorare la qualità del servizio, istituisce la **COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA**.

ART.2 – FINALITA' DELLA COMMISSIONE

La Commissione Mensa Scolastica:

- a) svolge un ruolo di monitoraggio del servizio allo scopo di segnalare a chi di competenza le eventuali disfunzioni o problematiche riscontrate;
- b) agisce da stimolo nei confronti dell'Amministrazione Comunale finalizzato al miglioramento della qualità ed ad una corretta gestione del servizio.

ART.3 - COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

La Commissione è composta da:

- dal Responsabile dell'Area o da un suo delegato;
- da due rappresentanti dei componenti del Consiglio Comunale;
- da due rappresentanti dei genitori di bambini frequentanti la Scuola Primaria, più due supplenti;
- da un rappresentante dei genitori di bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia, più un suo supplente.

I rappresentanti del Consiglio Comunale saranno eletti a maggioranza dei Consiglieri Comunali in un'unica votazione.

I rappresentanti dei genitori saranno nominati secondo modalità che l'istituto scolastico riterrà più idonee.

I componenti della Commissione non percepiscono nessun compenso.

ART. 4 – NOMINE E DURATA DELLA COMMISSIONE

I nominativi dei rappresentanti dei genitori verranno comunicati al Comune di Villalba dall'Istituto Scolastico entro il 31 ottobre di ogni anno.

In mancanza di comunicazione si intendono confermati i membri segnalati per il precedente anno scolastico. I lavori della Commissione saranno presieduti e coordinati da:

- un responsabile/presidente individuato al suo interno tra i rappresentanti dei genitori;
- un segretario, individuato al suo interno tra i rappresentanti dei genitori, con il compito di redigere i verbali delle sedute .

La Commissione si considera insediata nel momento in cui sarà pervenuta la comunicazione di nomina dei componenti la rappresentanza dei genitori. Le riunioni della Commissione devono essere convocate a cura del Presidente, anche telefonicamente.

In sede di prima applicazione, la comunicazione dei nominativi dei rappresentanti dei genitori da parte dell'istituto scolastico, dovrà avvenire entro 15 giorni dall'entrata in vigore del presente regolamento.

ART. 5 - CAMPI DI INTERVENTO E MODALITA' DI CONTROLLO

La Commissione Mensa esercita il ruolo di controllo all'interno della mensa scolastica curando:

- la verifica dell'idoneità dei locali, della pulizia degli stessi, delle stoviglie e dei contenitori ed il rispetto delle norme igienico sanitarie;
- il controllo su tempi e modi della preparazione e distribuzione del cibo in riferimento anche alla quantità e qualità dello stesso.

Detto controllo, da effettuarsi solo se accompagnati da un addetto al servizio, deve essere limitato alla sola osservazione evitando qualsiasi manipolazione degli alimenti e dei contenitori, è pertanto vietato toccare alimenti cotti e crudi pronti per il consumo, utensili, attrezzature e stoviglie. I componenti della Commissione non possono procedere al prelievo di sostanze alimentari (materie prime, prodotti finiti). I componenti la Commissione possono accedere al refettorio e consumare, in tavoli separati dai bambini, campioni del pasto del giorno, nel locale cucina è vietato il prelievo di sostanze alimentari e l'assaggio dei cibi. Essendo il controllo della Commissione saltuario e non preannunciato, non possono essere previsti pasti in più e pertanto potrà essere distribuito solo un assaggio. Il giudizio sulle caratteristiche del cibo dovrà essere naturalmente il più possibile oggettivo e non secondo i gusti personali. Nelle operazioni di verifica la Commissione può muoversi liberamente all'interno del refettorio avendo tuttavia l'accortezza di non essere di intralcio durante le operazioni di distribuzione dei pasti. I membri della Commissione devono astenersi di accedere ai locali in caso di tosse, raffreddore e malattie gastro-intestinali.

I componenti della Commissione non possono riferire osservazioni, critiche o reclami né chiedere informazioni e chiarimenti al personale addetto al servizio.

Per ogni sopralluogo effettuato, la Commissione si impegna a redigere una scheda di valutazione, allegata al presente regolamento, firmata in duplice copia di cui n. 1 copia verrà consegnata all'ufficio comunale competente.

I membri della Commissione mensa possono effettuare sopralluoghi nella mensa scolastica per massimo quattro volte al mese nell'arco di un anno scolastico, salvo deroghe concesse dal Comune per motivazioni di carattere eccezionale ed urgente.

I membri della Commissione devono avere tutti i requisiti necessari e previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza alimentare e rispetto delle norme igienico-sanitarie per poter accedere all'interno della struttura.

ART. 6 – ENTRATA IN VIGORE E PUBBLICIZZAZIONE DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento entrerà in vigore dopo l'approvazione del Consiglio Comunale.

Copia del presente regolamento sarà trasmesso al Dirigente Scolastico ed ai componenti la Commissione ed esposto nel locale della mensa scolastica.

TITOLARE DEL SERVIZIO: COMUNE DI VILLALBA

SCHEMA DI VALUTAZIONE

Sono presenti:

Nome e cognome

Data della visita ----- **Ora inizio visita** -----

Locali visitati cucina refettorio

Pulizia dei locali: i locali sono in adeguato stato di pulizia generale? Si No

Menù del giorno: i cibi preparati/serviti corrispondono al menù approvato? Si No

Se no, perché _____

Modalità: le modalità di somministrazione dei cibi sono adeguate? Si No

Se no, perchè _____

Temperatura: 1° piatto caldo tiepido freddo
(all'assaggio) 2° piatto caldo tiepido freddo
 Contorno caldo tiepido freddo

Cottura: 1° piatto adeguato scotto crudo
(all'assaggio) 2° piatto adeguato scotto crudo

Contorno adeguato scotto crudo

Sapore: 1° piatto gradevole insipido salato
(all'assaggio) 2° piatto gradevole insipido salato
 Contorno gradevole insipido salato

Quantità: sufficiente abbondante scarsa

Giudizio globale: buono appena sufficiente non buono

Pane: fresco rafferma

Frutta: accettabile acerba troppo matura

ALTRO di diretta osservazione: _____

Ora termine visita _____

Firma di chi effettua il sopralluogo

Villalba _____