

COMUNE DI VILLALBA

PROVINCIA DI CALTANISSETTA



COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 47 _ del Registro – PIANO COMUNALE PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE.

Data 18/10/ 2012 -

RINVIO

L'anno duemiladodici il giorno diciotto del mese di ottobre alle ore 18,00, nella sala delle adunanze consiliari della sede municipale del Comune di Villalba, a seguito della convocazione con nota prot. n. 4430 del 9 ottobre 2012 del Presidente, si è riunito il Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 19 della L.R. n. 7/1992, in seduta pubblica di inizio e in sessione ordinaria.

Presiede l'adunanza l'Ing. Salvatore Bordenga, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

All'inizio della trattazione dell'argomento in oggetto, risultano presenti i signori:

Nr.	Cognome e nome	Carica	Presente	Assente
1	BORDENGA SALVATORE	Presidente	X	
2	LERCARA FILIPPO	Vice Presidente	X	
3	ALESSI ENZO	Consigliere	X	
4	RICOTTONE SALVATORE	Consigliere	X	
5	SCARLATA GASPARE	Consigliere	X	
6	PLUMERI MARCELLO	Consigliere		X
7	TATANO GIUSEPPE	Consigliere		X
8	MESSINA GIANBATTISTA	Consigliere		X
9	COSTANZA GIUSEPPE	Consigliere	X	
10	FERRERI VINCENZO FABIO	Consigliere	X	
11	SAIA ALESSIA	Consigliere	X	
12	FAVATA GIUSEPPE		X	

Assegnati n. 12

In carica n. 12

Assenti 03

Presenti 09

Con l'assistenza e partecipazione del Segretario Comunale: Dott.ssa Concettina Nicosia.
Per l'Amministrazione sono presenti il Sindaco geom. Alessandro Plumeri e i seguenti componenti della Giunta Comunale: Plumeri Calogero, Territo Concetta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che la proposta di deliberazione relativa all'oggetto è munita dei pareri prescritti e che la stessa viene inserita nella presente deliberazione.

Il **Presidente del Consiglio** passa alla trattazione del punto iscritto all'ordine del giorno avente ad oggetto: "Piano Comunale per il Commercio su Aree pubbliche". Dà atto che è assente per motivi di salute l'Assessore al ramo, Geom. Antonio Di Vita, e pertanto invita il Responsabile dell'Area Tecnica ad illustrare la proposta di deliberazione.

Il **Responsabile dell'Area Tecnica, Arch. Schifano Luigi**, dà lettura ed illustra il contenuto della proposta di deliberazione in esame. Precisa che con il Piano per il commercio su aree pubbliche si è proceduto all'individuazione delle aree mercatali di tipo A (chioschi e posteggi) e di tipo B (mercato settimanale). Per quanto riguarda le aree mercatali di tipo A, sono state individuate le dislocazioni di tre chioschi e di quattro posteggi. Per quanto riguarda i chioschi si tratta di due chioschi di tipo alimentare e uno di tipo non alimentare. I due chioschi alimentari sono stati allocati uno vicino al campo sportivo e uno vicino agli edifici scolastici, quello di tipo non alimentare è stato allocato nella piazzetta del cimitero per la vendita di fiori ed articoli funerari. Le aree per la realizzazione dei chioschi vengono date in concessione dal Comune a chi ne faccia richiesta per un periodo di 10 anni secondo procedure per il rilascio delle autorizzazioni fissate dal regolamento allegato al piano. Per quanto riguarda i posteggi, con il Piano sono state individuate quattro aree sulle quali è possibile la sosta dei mezzi per la vendita di prodotti, uno nella piazza dinanzi alle case popolari, uno in Piazza Croce, uno in via Piave e uno in via Calvario. Per quanto riguarda le aree mercatali di tipo B, con il Piano si è preso atto dell'area destinata allo stato attuale al mercato settimanale in Piazza Pertini, con 21 posteggi di tipo non alimentare e 7 di tipo alimentare di cui il 3% è riservato ai produttori agricoli. Per i chioschi, i posteggi e le aree mercatali è previsto il pagamento della COSAP. Osserva che accanto a queste tipologie, vi è un terzo tipo di mercato, il mercato itinerante tipo C, da parte di venditori ambulanti che devono richiedere l'autorizzazione presso il proprio Comune di residenza. Il regolamento allegato al Piano disciplina anche questo tipo di mercato, prevedendo la sosta per non più di un'ora e in luoghi non vicini ad esercizi simili.

Il **Consigliere Alessi**, chiesta ed ottenuta la parola, dichiara di voler effettuare due emendamenti alla proposta di deliberazione in esame. Avendo sentito anche i pareri degli esercenti locali, **con l'emendamento 1 propone l'eliminazione il chiosco n. 1 nell'area dell'ingresso del cimitero. Con l'emendamento n. 2 propone di predisporre una fascia di distanza di 1 metro e mezzo tra il marciapiede a valle di Piazza Pertini e la prima fila di posteggi, chiedendo eventualmente di rimodulare gli spazi adibiti a mercato settimanale nella Piazza Pozzo o in via Borsellino.** Riguardo alle motivazioni che lo spingono a proporre questi due emendamenti, dichiara che, con riferimento all'emendamento 1, l'idea di un chiosco nei pressi del cimitero ha senso in una città ove vi sono problemi di mobilità. Sostiene che in un paese come Villalba comprare i fiori in paese o al chiosco nella piazzetta del cimitero non fa differenza. Osserva, inoltre, che la creazione di tale chiosco, ove lo stesso fosse concesso ad un venditore non villalbese, potrebbe danneggiare i commercianti locali nelle giornate dei morti, che sono quelle in cui gli stessi realizzano il maggior volume di fatturato. Riguardo alle motivazioni che lo spingono a proporre l'emendamento 2, dichiara che i posteggi che si appoggiano sul marciapiede creano dei danni.

Il **Consigliere Ferreri**, chiesta ed ottenuta la parola, chiede di chi sia la competenza a realizzare i chioschi.

Il **Responsabile dell'Area Tecnica** osserva che la realizzazione dei chioschi è competenza dei concessionari, a seguito del rilascio di apposita concessione edilizia.

Il **Consigliere Ferreri**, chiesta ed ottenuta la parola, chiede come mai, in occasione della rimodulazione dell'area destinata al mercato settimanale, non sia stata presa in considerazione l'eventualità di lasciare libera la via Generale Cascino che spesso è fruita da chi attraversa Villalba e dai villalbesi stessi.

Il **Responsabile dell'Area Tecnica** precisa che per l'area destinata al mercato settimanale si è preso atto della situazione attuale.

Il **Presidente del Consiglio** chiede al Responsabile dell'Area Tecnica di esprimere i pareri in ordine alla regolarità tecnica sugli emendamenti presentati dal Consigliere Alessi.

Il **Responsabile dell'Area Tecnica** esprime, con riferimento all'emendamento 1, **parere favorevole**, in quanto non sono fissati da norme legislative o regolamentari limiti né minimi né massimi al numero di chioschi o di posteggi. Con riferimento all'emendamento 2, dichiara che la soluzione proposta dal Consigliere Alessi comporterebbe probabilmente la eliminazione della fila centrale di posteggi e ciò comporterebbe o una riduzione di numero dei posteggi stessi o una nuova rimodulazione dell'area del mercato settimanale. **Precisa che per esprimere il parere è necessario verificare l'entità degli spazi in piazza Pertini, in piazza Pozzo e in via Borsellino e pertanto non è in grado di esprimere il parere.**

Il **Presidente del Consiglio**, considerato che il responsabile dell'Area Tecnica non è in grado di esprimere un parere sull'emendamento 2 presentato dal Consigliere Alessi e che la proposta di deliberazione in esame è già stata oggetto di diversi rinvii, osserva che appare opportuno procedere alla votazione del Piano, così come formulato e proposto dall'Ufficio, e successivamente proporre delle variazioni e delle modifiche allo stesso per l'adozione di una soluzione dislocativa del mercato settimanale migliore di quella in atto.

Il **Consigliere Favata** propone di votare l'emendamento anche in assenza di parere formulato dal Responsabile dell'Area Tecnica il quale sarà, tuttavia, onerato di predisporre una relazione sulla fattibilità dello stesso, nel caso in cui venisse approvato. Osserva che il Consiglio Comunale in quella occasione potrebbe riesaminare la questione.

Il **Presidente del Consiglio** osserva che l'emendamento 2 non è suscettibile di votazione in quanto non è corredato dal parere del Responsabile dell'Area Tecnica. Osserva che, in ogni caso, il Regolamento del Consiglio Comunale disciplina espressamente tale situazione prevedendo che se su un emendamento proposto, nel corso della seduta, non si è in grado di acquisire i prescritti pareri, il Presidente rinvia l'esame successivamente alla trattazione dell'ultimo punto all'ordine del giorno. Prevede altresì che se tali elementi non risultano acquisibili neanche in tale momento, l'esame dell'argomento viene rinviato alla successiva adunanza del Consiglio Comunale.

Il **Presidente del Consiglio** ritiene che l'emendamento 2 del Consigliere Alessi sia ammissibile solo parzialmente nella parte in cui prevede la traslazione dei posteggi 4, 5, 6, 7 e 8 dell'area destinata a mercato settimanale verso monte per 1 metro e mezzo. Sostiene che l'estensione dell'area mercatale agli adiacenti spazi pubblici di piazza Pozzo e in via Borsellino presuppongono un'intera rimodulazione del Piano e ciò significherebbe sostanzialmente una bocciatura del Piano e, pertanto, ritiene che l'emendamento del Consigliere Alessi non risulti ammissibile nella parte in cui richiede una rimodulazione dell'area mercatale con l'estensione su altre aree.

Il Responsabile dell'Area Tecnica dichiara di non essere in condizione di formulare un parere in ordine alla regolarità tecnica dell'emendamento 2.

Il Presidente del Consiglio, considerato che nessun altro Consigliere chiede di intervenire, rinvia la trattazione del punto all'ordine giorno alla fine dell'adunanza per procedere all'acquisizione del parere da parte del Responsabile dell'Area Tecnica sull'emendamento 2 presentato dal Consigliere Alessi, così come ritenuto ammissibile.

Il Presidente del Consiglio passa all'argomento posto al successivo punto all'ordine del giorno.

- segue -

46

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Ing. Salvatore Bordenga

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Concettina Nicosia

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, li _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Concettina Nicosia

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e registrata al n. _____ Registro Pubblicazioni.

Villalba, li _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi e che entro tale termine non sono state prodotte opposizioni.

Villalba, li _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Concettina Nicosia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ in quanto:

è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, nei primi 10 giorni dalla pubblicazione, denunce di vizi di legittimità, come previsto dall'art. 12, comma 1, della L.R. 44/1991.

sono decorsi 15 giorni di pubblicazione;

Villalba, li _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Concettina Nicosia