

Prop. n° 198 del 118 DIC. 2012



**COMUNE DI VILLALBA**  
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

DELIBERAZIONE N. 120 DEL 18/12/2012

OGGETTO: Assunzione onere spese di gestione e funzionamento del Recapito del Centro per l'Impiego attivo nel Comune di Villalba

L'anno duemiladodici, il giorno DICOTTO del mese di DICEMBRE alle ore 19,00, nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Nr.	Cognome e nome	Carica	Firma dei presenti
1	PLUMERI ALESSANDRO	Sindaco	
2	PLUMERI CALOGERO	Vice Sindaco	
3	MAZZARISI SALVATORE	Assessore	ASSENTE
4	TERRITO CONCETTA	Assessore	ASSENTE
5	TRAMONTANA GIUSEPPE	Assessore	

Assume la presidenza geom. Alessandro Plumeri, in qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Concettina Nicosia.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Vista la nota prot 2315 del 22/05/2012 dell'Assessorato Regionale della Famiglia delle politiche sociali e del lavoro #, avente per oggetto "spese di gestione per il funzionamento dei recapiti";

Atteso che con la suddetta nota l'Assessorato Regionale del lavoro chiede a questo Ente l'assunzione delle spese di gestione e di funzionamento del recapito locale del C.P.I. pena la chiusura dello stesso, stante la mancanza da parte dell'Assessorato dei mezzi finanziari necessari per la copertura delle suddette spese;

ATTESO che è intendimento di questa Amministrazione, mantenere attivo il suddetto recapito al fine di evitare disagi all'utenza che altrimenti dovrebbe rivolgersi al C.P.I di Mussomeli;

### PROPONE

Di concedere, all'Assessorato Regionale del Lavoro, i locali di proprietà di questo Ente siti al piano primo dell'edificio di via Adua "Scuola Materna Don Milani" per il mantenimento del "Recapito periodico"

Di assumere a carico del Comune di Villalba l'onere delle spese di gestione e di funzionamento del suddetto recapito locale;

Di approvare il protocollo di intesa "COLLABORAZIONE RIGUARDANTE IL FUNZIONAMENTO DEL RECAPITO PERIODICO ATTIVO PRESSO IL COMUNE DI VILLALBA" che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale

Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art.12 della L.n.44/91, data l'urgenza di provvedere al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

La presente proposta di deliberazione è stata predisposta dall'Ufficio su conforme indicazione del Sindaco/Assessore.

IL SINDACO/ASSESSORE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere.

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Villalba, li 18/12/2012

Il Responsabile dell'Area



PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere.

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Villalba, li 18/12/2012

Il Responsabile dell'Area

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 della L. 08.06.1990, n. 142, comma 5, come recepita con L.R. 11.12.1991, n. 48, si attesta la copertura finanziaria derivante dall'adozione della proposta di deliberazione sopra descritta e che la spesa sarà imputata al capitolo n. \_\_\_\_\_ del Bilancio di Previsione per l'anno \_\_\_\_\_ denominato \_\_\_\_\_ per l'importo di €. \_\_\_\_\_

Villalba, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario \_\_\_\_\_

# REGIONE SICILIA

ASSESSORATO REGIONALE DELLA FAMIGLIA,  
DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO  
Servizio VI° U.P.L. di Caltanissetta

## PROTOCOLLO D'INTESA

### COLLABORAZIONE RIGUARDANTE IL FUNZIONAMENTO DEL RECAPITO PERIODICO ATTIVO PRESSO IL COMUNE DI VILLALBA

L'anno duemiladodici, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ presso i locali  
del Servizio XI – C.P.I. di Caltanissetta sito in via Sallemi n.22

#### TRA

- il Servizio XI C.P.I. di Caltanissetta rappresentato dal Dirigente Ing. Claudio CORTESE;
- il Centro per l'Impiego n. 11 di Mussomeli, via Acquaviva n.1, rappresentato dal Dirigente dott. Peppuccio MORREALE;

#### E

Il Comune di Villalba, via V. Veneto n. 97, rappresentato dal Sindaco geom. Alessandro Plumeri

VISTA la nota del servizio VI° U.P.L. prot. n. 2291 del 16/05/2012;

VISTA la legge n. 56/87 con la quale si dispone l'obbligo per i Comuni di reperire idonei locali per gli ex Uffici di Collocamento Comunali oggi recapiti;

VISTO il D. Lgs. n. 81/08 che impone alle suddette Amministrazioni Comunali l'obbligo di provvedere all'adeguamento dei locali alle norme di sicurezza, nel medesimo Decreto contenute;

VISTA la l.r. n.36/90 di attuazione della legge n. 56/87;

#### PREMESSO

- che è necessario applicare principi di contenimento della spesa;
- che l'Assessorato Regionale del Lavoro non dispone di mezzi finanziari per la copertura di spese inerenti i Recapiti;

#### CONSIDERATO

- che a decorrere dall'11 marzo 2008, con l'istituzione delle comunicazioni obbligatorie on-line non è più possibile rilasciare in formato cartaceo la richiesta di disponibilità al lavoro o della L. n.407/90, è necessario dotare i suddetti uffici di opportune postazioni e strumenti informatici per rendere ai cittadini con puntualità, i servizi dagli stessi richiesti;
- che i Recapiti periodici ai sensi delle vigenti disposizioni dovrebbero essere chiusi, a meno che il Comune di pertinenza non intenda assumere le spese di gestione per il funzionamento del servizio;

- che la chiusura dei Recapiti periodici creerebbe disagio all'utenza che, per l'erogazione dei servizi, dovrebbe rivolgersi al C.P.I. competente per territorio;

¶  
CONCORDANO

L'Amministrazione Comunale di Villalba, rappresentata dal Sindaco, si impegna:

- a fornire idonea postazione informatica con collegamento ad internet tramite linea ADSL presso la sede del Recapito di Villalba;
- a farsi carico di tutte le spese di gestione e di funzionamento del Recapito periodico (utenze telefoniche, energia elettrica, acqua, etc...);
- l'Amministrazione Comunale di Villalba si impegna inoltre a dotare il Recapito di fax, e fotocopiatrice e/o consentire l'utilizzo degli stessi in uso presso la sede comunale, ed inoltre a garantire la fornitura del materiale di cancelleria (carta, toner per stampanti e fotocopiatrici, penne, etc..) necessario al normale funzionamento del Recapito.

Il presente protocollo entrerà in vigore dal giorno successivo alla data della stipula. La disdetta di una delle parti deve avvenire con preavviso di almeno gg. 60 (sessanta) a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

La stipula del presente protocollo sarà comunicata al superiore Assessorato.

Letto, confermato e sottoscritto.

Caltanissetta, addì .....

Per il Servizio VI° UPL Caltanissetta .....

Per il C.P.I. n. 11 di Mussomeli .....

Per il Comune di Villalba .....

## LA GIUNTA COMUNALE

PRESA in esame la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto: *"Assegnazione onere spese di gestione e funzionamento del Recapito del Centro per l'Impiego attivo nel Comune di Villalba"*.

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportate;

VISTI i pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, che si allegano alla presente quale parte integrante;

VISTO l'O.R.EE.LL. per la parte non abrogata dalla citata legge di riforma delle autonomie locali;

Con votazione palese ed unanime

### DELIBERA

- di approvare la presente proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati.

## LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente, ravvisata la necessità e l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento,

Con votazione palese ed unanime

### DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.

Letto, approvato e sottoscritto

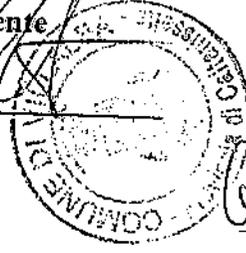
Il Presidente

L'Assessore Anziano

*Luca Ferr. B.*

Il Segretario Comunale

*Quattrone Niccolò*



È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, li \_\_\_\_\_ Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che la copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per \_\_ giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Villalba, li

Il Responsabile dell'Albo \_\_\_\_\_  
Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 15 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Villalba, li 18/12/2012 Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_

*Quattrone Niccolò*



È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Villalba, li \_\_\_\_\_ Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_